DIREZIONE GENERALE MUSEI DIREZIONE REGIONALE MUSEI VENETO

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, del D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165 E SUCCESSIVE MODIFICHE

### IL DIRETTORE

VISTO il DPCM del 29 agosto 2014 n. 171 recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo";

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014 "Organizzazione e funzionamento dei musei Statali" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 giugno 2016 n. 328 afferente il Conferimento dell'autonomia speciale agli istituti e Luoghi della cultura di rilevante interesse nazionale di cui all'articolo 6 del DM 23 gennaio 2016;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 2 dicembre 2019 n. 169, e successive modificazioni, recante "Regolamento di organizzazione del Ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance";

VISTO il Decreto Ministeriale del 28 gennaio 2020 n. 21, avente ad oggetto "Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero";

VISTO il Decreto Ministeriale del 28 gennaio 2020 n. 22, avente ad oggetto "Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali e altre disposizioni in materia di Istituti dotati di autonomia speciale";

VISTO il Decreto-legge del 1 marzo 2021 n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge del 22 aprile 2021 n. 55, recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri";

VISTO il Decreto Ministeriale del 22 ottobre 2021 n. 380, avente ad oggetto "Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali e altre disposizioni in materia di Istituti dotati di autonomia speciale";

VISTO il Decreto Ministeriale del 23 novembre 2021 n. 417, avente ad oggetto "Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali";

VISTO il D.L. del 24 aprile 2017 n.50, convertito, con modificazioni, in Legge del 21 giugno 2017 n. 96, recante disposizioni urgenti in materia finanziaria, in particolare l'art.22 comma 6;

VISTO l'art. 1 comma 307 L. n. 205/2017;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.lg.s n. 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 24, comma 1, del D. L. del 14 agosto 2020 n. 104 convertito con modificazioni, dalla L. del 13 ottobre 2020 n. 126;

VISTA la copertura finanziaria per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001, nei limiti di spesa previsti dalla normativa indicata (€. 6.961.000 per l'anno 2024);

VISTO che, in virtù di quanto disposto dalla normativa su richiamata, tali incarichi di collaborazione possono avere una durata non superiore a 6 mesi;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 1 unità di personale, dotate di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività di cui al profilo professionale individuato nel successivo art. 1;

CONSIDERATO che si è proceduto alla verifica preliminare dell'inesistenza di risorse umane idonee allo svolgimento di tali incarichi all'interno dell'Amministrazione tramite diffusione di n. 4 interpelli nazionali contenenti la descrizione delle varie attività richieste, con note n. 107 del 24/03/2021, n. 4386 del 11/11/2021, n. 120 del 14/01/2022 e n. 30 del 04/01/2023 che non hanno portato a copertura i profili richiesti;

### DIREZIONE GENERALE MUSEI DIREZIONE REGIONALE MUSEI VENETO

VISTO che, entro la data di pubblicazione di tale bando, non risulta sia pervenuta alla Direzione Regionale Musei Veneto alcuna comunicazione/istanza relativa ai profili richiesti nell'avviso allegato al presente atto e di seguito accertata la copertura finanziaria.

### DECRETA

### Art. 1 (Oggetto)

1. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, del D.Lgs. Del 30 marzo 2001 n. 165 e ss. ii è indetta una procedura per il conferimento di incarichi di collaborazione per la seguente figura professionale:

Restauratore di Beni Culturali con percorso formativo pfp 4 – materiali e manufatti ceramici, vitrei e organici. Materiali e manufatti in metallo e leghe. - per n. 1 posizione

## Art. 2 (Descrizione dell'attività di collaborazione richiesta)

- 1. Il collaboratore è chiamato a supportare l'attività di questa Direzione al fine di assicurare lo svolgimento delle funzioni di tutela e valorizzazione del Patrimonio culturale nei rismettivi ambiti di competenza.
- 2. L'attività di collaborazione è svolta personalmente dal collaboratore, in modo flessibile e autonomo e senza vincolo di subordinazione. Nel contratto saranno specificati tutti gli aspetti riguardanti la natura e il contenuto degli incarichi stessi, compresi i vincoli di legge. Tale rapporto di collaborazione non può in alcun modo configurare un rapporto di lavoro subordinato né avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale della Direzione Regionale Musei Veneto;

### Art. 3

### (Requisiti di partecipazione)

1. Alla procedura sono ammessi a partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

### a) Requisiti generali:

- cittadinanza italiana. Possono, altresì, partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; qualora non cittadini italiani, essere in possesso di un adeguato livello di conoscenza della lingua italiana (minima livello C1, "Livello avanzato", del *Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue* QCER);
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure che escludano dall'accesso agli impieghi presso Pubbliche Amministrazioni, secondo la normativa vigente, e di non essere sottoposto a procedimenti penali; non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione.

### b) Requisiti specifici:

### DIREZIONE GENERALE MUSEI DIREZIONE REGIONALE MUSEI VENETO

I requisiti specifici per la figura professionale di Restauratore sono:

- Laurea magistrale in Conservazione e restauro dei beni culturali - corso a ciclo unico di durata quinquennale - classe LMR/02, ai sensi del Decreto interministeriale 2 marzo 2011; oppure diploma accademico di secondo livello di durata quinquennale in Restauro delle Accademie di Belle Arti - classe DASLQ01 ai sensi del Decreto interministeriale 30 dicembre 2010, n. 302; oppure diploma delle Scuole di alta formazione e di studio che operano presso l'Istituto superiore per la conservazione e il restauro e l'Opificio delle pietre dure; oppure altro titolo equipollente ai sensi del Decreto interministeriale 26 maggio 2009, n. 87; oppure riconoscimento della qualifica di restauratore ai sensi dell'art. 182 del Codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004 e successive modifiche; oppure iscrizione all'elenco dei Restauratori di beni culturali del MiC.

### Art. 4

### (Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione)

- I. La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità agli schemi esemplificativi di cui al Modello A e al Modello B, deve essere indirizzata alla Direzione Regionale Musei Veneto ed inviata tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale drm-ven@pec.cultura.gov.it indicando nell'oggetto il seguente testo: "Procedura comparativa pubblica per il conferimento di n. 4 incarichi di collaborazione, nel ruolo di restauratore, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii".
- 2. Non saranno ammesse domande pervenute con altre modalità.
- 3. Le domande di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatte in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui al Modello A ed il Modello B debitamente sottoscritto dal candidato e compilato in ogni sua parte, dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 20 maggio alle ore 10.00.
- 4. Si precisa che tutta la documentazione deve essere trasmessa in un unico file in formato pdf a pena di esclusione.
- 5. La domanda, a pena di inammissibilità, deve essere sottoscritta mediante firma digitale ovvero tramite firma autografa scansionata ed accompagnata dalla fotocopia/scansione di un documento di identità in corso di validità. Oltre al documento d'identità, il candidato dovrà allegare alla domanda il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016 con l'indicazione dei titoli di studio conseguiti e delle esperienze professionali maturate ritenute rilevanti ai fini della procedura;
- 6. Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata. In ogni caso farà fede la data di ricezione della PEC da parte dell'Ufficio.
- 7. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### DIREZIONE GENERALE MUSEI DIREZIONE REGIONALE MUSEI VENETO

8. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da errato indirizzo PEC da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

#### Art. 5

### (Esclusione dalla procedura)

- 1. Non saranno prese in considerazione e comporteranno, pertanto, l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Ufficio:
  - a) le domande dei candidati privi dei requisiti di cui all'articolo 3;
  - b) le domande inviate oltre il termine stabilito all'articolo 4;
  - c) le domande prive della documentazione richiesta all'articolo 4;
  - d) le domande presentate in modalità diversa da quella prevista nel presente Avviso.

#### Art. 6

### (Procedura valutativa)

- 1. La Direzione Regionale Museo Veneto, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all' art. 4 del presente Avviso.
- 2. La verifica dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione nominata il 9 maggio 2024 n. prot. 2361 dal dott. Daniele Ferrara, Dirigente della Direzione Regionale Musei Veneto e composta da quattro membri, il Presidente dott. Daniele Ferrara e tre Componenti: dott.ssa Maria Letizia Pulcini, dott.ssa Eliseba De Leonardis, dott. Roberto De Marchi, coadiuvati da una Segretaria, dott.ssa Chiara Sperandio, che possono svolgere i propri compiti anche con modalità telematiche o informatiche tramite l'impiego di tecnologie che permettono la partecipazione e comunicazione a distanza.
- 3. La Commissione procede alla valutazione delle candidature in due fasi:

Prima fase - Analisi dei titoli delle domande sulla base di questa divisione:

- a. analisi del curriculum vitae del candidato: punti 40
- b. analisi delle esperienze professionali: punti 20
- c. analisi delle collaborazioni con la PA: punti 40

Seconda fase - Colloquio tecnico valutativo.

- 4. La Commissione, redige, per ogni profilo, una prima graduatoria, contenente l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito scaturito dalla prima fase.
- 5. Per la valutazione finale e sulla base delle risultanze della prima fase sono invitati al colloquio, attraverso comunicazione PEC, i candidati che abbiano raggiunto un punteggio minimo pari a 60/100.
- 6. I candidati ammessi a colloquio (se del caso anche in modalità telematica) saranno convocati tramite PEC e i nominativi degli stessi pubblicati sul sito della Direzione Regionale Musei Veneto;
- 7. In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio si può procedere allo scorrimento dell'elenco di merito invitando il/i candidato/i collocato/i nella/e posizioni