



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI  
DIREZIONE REGIONALE MUSEI VENETO

## AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO INCARICHI DI COLLABORAZIONE AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, del D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165 E SUCCESSIVE MODIFICHE

### IL DIRETTORE

**VISTO** il DPCM del 29 agosto 2014 n 171 recante il *"Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo"*;

**VISTO** il D.M. 23 dicembre 2014 *"Organizzazione e funzionamento dei musei Statali"* e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 giugno 2016, n. 328 afferente il Conferimento dell'autonomia speciale agli istituti e Luoghi della cultura di rilevante interesse nazionale di cui all'articolo 6 del DM 23 gennaio 2016;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 dicembre 2019, n. 169, e successive modificazioni, recante *"Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance"*;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 21 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto *"Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero"*;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 22 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto *"Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali e altre disposizioni in materia di Istituti dotati di autonomia speciale"*;

**VISTO** il Decreto-legge 1 marzo 2021, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 aprile 2021, n. 55, recante *"Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri"*;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 380 del 22 ottobre 2021, avente ad oggetto *"Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali e altre disposizioni in materia di Istituti dotati di autonomia speciale"*;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 417 del 23 novembre 2021, avente ad oggetto *"Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali"*;

**VISTO** il D.L. 24 aprile 2017, n.50, convertito, con modificazioni, in Legge 21 giugno 2017, n.96, recante disposizioni urgenti in materia finanziaria, in particolare l'art.22 comma 6;

**VISTO** l'art.1 comma 307 L. n.205 del 2017;

**VISTO** l'art. 7, comma 6, del D.lg.s n. 165/01 e successive modificazioni;

**VISTO** l'art. 24, comma 1, del D. L. 14 agosto 2020, n. 104 convertito con modificazioni, dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126;

**VISTA** la copertura finanziaria per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.lgs. 165/2001, nei limiti di spesa previsti dalla normativa indicata (€ 6.961.000 per l'anno 2024);

**VISTO** che, in virtù di quanto disposto dalla normativa su richiamata, tali incarichi di collaborazione possono avere una durata non superiore a 6 mesi;

**CONSIDERATA** la necessità di avvalersi della collaborazione di n.2 unità di personale, dotate di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività di cui al profilo professionale individuato nel successivo art. 1 e che dopo il primo bando pubblicato da questo Ufficio datato 10 maggio 2024 è stata ricoperta solo una posizione, dopo l'ulteriore bando, datato 17 giugno 2024, questo Ufficio aveva coperto il secondo posto disponibile, ma in data 13 luglio 2024 il dott. Luca Millo (collaboratore archeologo selezionato con il primo bando) ha risolto il proprio contratto di collaborazione per incompatibilità, in quanto risultato vincitore in un concorso Mic, onde per cui rimaneva ancora un posto da coprire per la DRM Veneto;

**CONSIDERATO** che si è proceduto alla verifica preliminare dell'inesistenza di risorse umane idonee allo svolgimento di tali incarichi all'interno dell'Amministrazione tramite diffusione di n. 4 interPELLI nazionali contenenti la descrizione delle varie attività richieste, con note n. 107 del 24/03/2021, 4386 del 11/11/2021, 120 del 14/01/2022 e 30 del 04/01/2023 che non hanno coperto tutti i profili richiesti; e accertata la copertura finanziaria;





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI  
DIREZIONE REGIONALE MUSEI VENETO

**VISTO** che, entro la data di pubblicazione di tale bando non risulta sia pervenuta alla Direzione Regionale Musei Veneto, alcuna comunicazione/istanza relativa ai profili richiesti nell'avviso allegato al presente atto e di conseguenza accertata la copertura finanziaria.

## DECRETA

### Art. 1 (Oggetto)

1. Al fine di assicurare lo svolgimento delle funzioni di tutela e di valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio della Direzione Regionale Musei Veneto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche è indetta una procedura per il conferimento di incarichi di collaborazione per la seguente figura professionale:

**ARCHEOLOGO** - per n. 1 posizione

### Art. 2 (Descrizione dell'attività di collaborazione richiesta)

1. Il collaboratore è chiamato a supportare l'attività di questa Direzione e anche quella dei Musei Archeologici nazionali di Venezia e della Laguna al fine di assicurare lo svolgimento delle funzioni di tutela e valorizzazione del Patrimonio culturale nei rispettivi ambiti di competenza.
2. L'attività di collaborazione è svolta personalmente dal collaboratore, in modo flessibile e autonomo e senza vincolo di subordinazione. Nel contratto saranno specificati tutti gli aspetti riguardanti la natura e il contenuto degli incarichi stessi, compresi i vincoli di legge. Tale rapporto di collaborazione non può in alcun modo configurare un rapporto di lavoro subordinato né avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale della Direzione Regionale Musei Veneto;

### Art. 3 (Requisiti di partecipazione)

1. Alla procedura sono ammessi a partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

#### a) Requisiti generali:

- cittadinanza italiana. Possono, altresì, partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; qualora non cittadini italiani, essere in possesso di un adeguato livello di conoscenza della lingua italiana (minima livello C1, "Livello avanzato", del *Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue* - QCER);
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure, che escludano dall'accesso agli impieghi presso Pubbliche Amministrazioni, secondo la normativa vigente e di non essere sottoposto a procedimenti penali; non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione.



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

DIREZIONE REGIONALE MUSEI VENETO

Piazza S. Marco 63, 30124 Venezia - tel. 041-2967611

PEC: [drm-ven@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-ven@pec.cultura.gov.it)

PEO: [drm-ven@cultura.gov.it](mailto:drm-ven@cultura.gov.it)



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI  
DIREZIONE REGIONALE MUSEI VENETO

## **b) Requisiti specifici:**

I requisiti specifici per la figura professionale di **Archeologo** sono:

- Laurea magistrale o specialistica nella classe di laurea LM2 Archeologia. Sono comprese le lauree vecchio ordinamento nelle classi di laurea corrispondenti.
- comprovata e documentata esperienza professionale specifica in attività di catalogazione secondo gli standard catalografici nazionali ICCD;
- comprovata esperienza di utilizzo del sistema sigecweb;
- comprovata e documentata esperienza nell'attività di documentazione di depositi archeologici;
- ottima conoscenza degli strumenti informatici;
- comprovata conoscenza del territorio di competenza della Direzione Regionale Musei veneto e del patrimonio ivi compreso;
- comprovata esperienza nell'attività di allestimento musei e mostre.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione delle candidature.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta una dichiarazione di equipollenza.

## **Art. 4**

### **(Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione)**

1. La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità agli schemi esemplificativi di cui al Modello A e al Modello B, deve essere indirizzata alla Direzione Regionale Musei Veneto ed inviata tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) indirizzata unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale [drm-ven@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-ven@pec.cultura.gov.it) indicando nell'oggetto il seguente testo: "*Procedura comparativa pubblica per il conferimento di n.1 incarico di collaborazione, nel ruolo di Archeologo, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001 e successive modifiche*".
2. Non saranno ammesse domande pervenute con altre modalità.
3. Le domande di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatte in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui al Modello A ed il Modello B debitamente sottoscritto dal candidato e compilato in ogni sua parte, dovranno pervenire entro e non oltre il giorno **27 agosto 2024 alle ore 20.00**.
4. Si precisa che tutta la documentazione deve essere trasmessa in un unico file in formato pdf a pena di esclusione.
5. La domanda, a pena di inammissibilità, deve essere sottoscritta mediante firma digitale ovvero tramite firma autografa scansionata ed accompagnata dalla fotocopia/scansione di un documento di identità in corso di validità. Oltre al documento d'identità, il candidato dovrà allegare alla domanda il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto - con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016 - con l'indicazione dei titoli di studio conseguiti e delle esperienze professionali maturate ritenute rilevanti ai fini della procedura;
6. Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata. In ogni caso farà fede la data di ricezione della PEC da parte dell'Ufficio.
7. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI  
DIREZIONE REGIONALE MUSEI VENETO

8. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da errato indirizzo PEC da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito e a forza maggiore.

## Art. 5

### (Esclusione dalla procedura)

1. Non saranno prese in considerazione e comporteranno, pertanto, l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Ufficio:

- a) le domande dei candidati privi dei requisiti di cui all'articolo 3;
- b) le domande inviate oltre il termine stabilito all'articolo 4;
- c) le domande prive della documentazione richiesta all'articolo 4;
- d) le domande presentate in modalità diversa da quella prevista nel presente Avviso.

## Art. 6

### (Procedura valutativa)

1. La Direzione Regionale Museo Veneto, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all' art. 4 del presente Avviso.
2. La verifica dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione nominata il 13 agosto 2024, ns. prot. 4009, dal Dott. Daniele Ferrara, Dirigente della Direzione Regionale Musei Veneto e composta da tre membri, un Presidente Dott. Daniele Ferrara e due componenti: dott.ssa Maria Letizia Pulcini, dott. Roberto De Marchi coadiuvati da un Segretario dott. ssa Chiara Sperandio, che possono svolgere i propri compiti anche con modalità telematiche o informatiche tramite l'impiego di tecnologie che permettono la partecipazione e comunicazione a distanza.
3. La Commissione procede alla valutazione delle candidature in due fasi:  
Prima fase - Analisi dei titoli delle domande sulla base di questa divisione:
  - a. analisi del curriculum vitae del candidato: punti 40
  - b. analisi delle esperienze professionali: punti 20
  - c. analisi delle collaborazioni con la PA: punti 40Seconda fase - Eventuale colloquio tecnico valutativo.
4. La Commissione, redige, una prima graduatoria, contenente l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito scaturito dalla prima fase.
5. Per la valutazione finale e sulla base delle risultanze della prima fase sono invitati al colloquio, i candidati che abbiano raggiunto un punteggio minimo pari a 60/100.
6. I candidati ammessi a colloquio (se del caso anche in modalità telematica) saranno convocati e i nominativi degli stessi pubblicati sul sito della Direzione Regionale Musei Veneto;
7. In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio si può procedere allo scorrimento dell'elenco di merito invitando il/i candidato/i collocato/i nella/e posizioni successiva/e secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo. Si può comunque procedere al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore al quadruplo delle posizioni richieste per lo specifico Codice.



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

DIREZIONE REGIONALE MUSEI VENETO

Piazza S. Marco 63, 30124 Venezia - tel. 041-2967611

PEC: [drm-ven@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-ven@pec.cultura.gov.it)

PEO: [drm-ven@cultura.gov.it](mailto:drm-ven@cultura.gov.it)



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI  
DIREZIONE REGIONALE MUSEI VENETO

I colloqui individuali, eventuali, si svolgeranno presso la sede dell'Amministrazione o in modalità telematica.

8. La rinuncia e/o l'assenza ingiustificata nella data e nell'ora stabilita del colloquio, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

9. Al termine del colloquio la Commissione stila, la graduatoria finale, sommando i punteggi delle due fasi. La "graduatoria finale" è predisposta dalla Commissione secondo l'ordine di merito e contiene:

- i "vincitori" (coloro che, avendo superato le due fasi sono in numero pari alle posizioni richieste dall'Avviso),
- gli "idonei" (coloro che, avendo superato le due fasi rimangono in posizione utile in caso di eventuale scorrimento della graduatoria)
- i restanti candidati che hanno superato la fase 1 e non espletato la fase 2 e che, mediante scorrimento delle graduatorie, potranno essere eventualmente chiamati a colloquio qualora sia esaurito il numero di vincitori e degli idonei.

10. Nel caso in cui il numero di candidati che ha superato entrambe le fasi sia inferiore alle posizioni richieste, la Commissione può procedere allo scorrimento dell'elenco di cui al comma 6 del presente articolo con ulteriori colloqui di cui alla fase due.

11. Nella graduatoria finale, qualora più candidati risultino in posizione di ex aequo, verrà data priorità al candidato più giovane di età.

12. Il Direttore della Direzione Regionale Musei Veneto verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale.

13. Il provvedimento contenente la "graduatoria finale" è pubblicato sul sito della Direzione Regionale Musei Veneto con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La medesima "graduatoria finale" avrà una durata di 4 mesi dalla data della pubblicazione.

14. La Direzione Regionale Musei Veneto, per i vincitori, procede ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel *curriculum vitae* dei vincitori. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

15. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo la Direzione Regionale Musei Veneto al conferimento degli incarichi e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul proprio sito istituzionale senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

16. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Ministero.

## Art. 7

### (Durata dell'incarico)

1. L'incarico di collaborazione ha durata dal giorno 26 agosto 2024 e fino al 3 dicembre 2024, prorogabile, previa comunicazione dell'Amministrazione, da inviarsi al professionista a mezzo PEC, al solo fine di completare gli obiettivi operativi del progetto di cui all'articolo 2 e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

2. L'incarico potrà cessare anticipatamente rispetto al termine contrattuale per gravi inadempienze del professionista. In detta ipotesi la Direzione Regionale Musei Veneto dovrà comunicare al collaboratore le relative





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI  
DIREZIONE REGIONALE MUSEI VENETO

motivazioni almeno 30 giorni prima del termine fissato per la cessazione anticipata. Il collaboratore ha facoltà di recedere dall'incarico con preavviso non inferiore a 30 giorni.

3. E' previsto il recesso anticipato delle parti previa comunicazione da inviarsi almeno 30 giorni prima. E' facoltà dell'Amministrazione recedere senza preavviso in caso di gravi inadempienze contrattuali.

4. Resta fermo che l'efficacia dei contratti di collaborazione è subordinata all'esito del controllo preventivo della Corte dei conti ai sensi dell'art 3 della Legge n. 20 del 1994 e ss. mm. ii.

## **Art. 8**

### **(Criteri di valutazione)**

1. La Direzione Regionale Musei Veneto individuerà i soggetti a cui conferire l'incarico mediante procedura di selezione sulla base dei criteri di cui agli articoli 6 e 7 del suddetto avviso.

## **Art. 9**

### **(Sede di svolgimento dell'incarico)**

1. L'incarico di collaborazione è svolto presso la sede di Palazzo Grimani, in Venezia o presso le sedi del neo Istituto autonomo dei Musei Archeologici nazionali di Venezia e della Laguna.

## **Art. 10**

### **(Compenso)**

1. Il compenso professionale è pari ad euro 16.000 lordi per il periodo 26.08.2024 – 03.12.2024.

2. Sono a carico del collaboratore ogni copertura assicurativa. L'incarico rientra nell'area delle prestazioni autonome di cui al T.U. delle Imposte sui Redditi D.P.R. 917/86 e successive modifiche e all'art. 2222 del codice Civile.

3. Il compenso è erogato successivamente alla rendicontazione dell'attività effettuata da parte del collaboratore in relazione all'attività svolta, previa verifica del Direttore dell'Istituto o di altro funzionario da questi delegato, dietro presentazione di fattura da parte del professionista che pertanto dovrà possedere la Partita IVA, al momento della stipulazione del contratto. Non sono previsti rimborsi di spese a vario titolo né emolumenti accessori.

## **Art. 11**

### **(Trattamento dei dati personali)**

1. Con riferimento alle disposizioni del D. Lgs.196/2003 e del GDPR 679/2016, i dati forniti dai candidati all'Amministrazione sono inseriti in un'apposita banca dati e trattati per tutti gli adempimenti previsti dalla procedura selettiva; gli stessi sono trattati nel rispetto delle disposizioni di legge su supporto magnetico e su supporto cartaceo da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati, resi edotti e responsabilizzati sui vincoli imposti dal citato decreto.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento della procedura. L'invio della domanda di partecipazione costituisce esplicito consenso al trattamento dei dati personali.



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

DIREZIONE REGIONALE MUSEI VENETO

Piazza S. Marco 63, 30124 Venezia - tel. 041-2967611

PEC: [drm-ven@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-ven@pec.cultura.gov.it)

PEO: [drm-ven@cultura.gov.it](mailto:drm-ven@cultura.gov.it)



# *Ministero della Cultura*

DIREZIONE GENERALE MUSEI  
DIREZIONE REGIONALE MUSEI VENETO

## **Art. 12**

### **(Responsabile del Procedimento)**

1. Il Responsabile del procedimento è il funzionario amministrativo di questa Direzione, sig. Danilo Montaldo ex art. 5 e ss della L. n. 241/1990.

## **Art. 13**

### **(Disposizioni finali)**

1. La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto in esso previsto.
  2. Il presente avviso e i successivi atti sono pubblicati sul sito istituzionale della Direzione Regionale Musei Veneto.
  3. E' fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dal candidato, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà all'annullamento d'ufficio dell'eventuale affidamento e alla segnalazione agli organi competenti per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia.
- Avverso i provvedimenti e gli atti relativi alla presente procedura è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio, sede di Roma, nel termine e con le modalità previste dalla legge.

**- IL DIRETTORE -**

*Dott. Daniele Ferrara*



**MINISTERO  
DELLA  
CULTURA**

**DIREZIONE REGIONALE MUSEI VENETO**

Piazza S. Marco 63, 30124 Venezia - tel. 041-2967611

PEC: [drm-ven@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-ven@pec.cultura.gov.it)

PEO: [drm-ven@cultura.gov.it](mailto:drm-ven@cultura.gov.it)